


ПРИНЯТО:  
Педагогическим Советом  
Протокол №2  
от 11.04.2014г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующая МАДОУ «Детский сад  
комбинированного вида №4 «Искорка»  
Мельникова О.В.

  
10.04.14

### Положение

#### **о группе компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи**

Реж

2014 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность группы компенсирующей направленности для детей с ОНР (логопедической группы) Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №4 «Искорка» в соответствии с ФЗ №273 от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.98 г. № 124-ФЗ.

1.2. Группа компенсирующей направленности для детей с ОНР в своей деятельности руководствуется федеральными законами РФ, указами Президента РФ, приказами Минобрнауки РФ, Уставом ДОУ, договором между Учреждением и родителями (законными представителями), настоящим положением, приказами управления образования администрации г. Режа, приказами заведующей Учреждения.

1.3. Группа компенсирующей направленности для детей с ОНР создается в ДОУ при наличии соответствующей материально-технической и кадровой базы.

1.4. Открытие и закрытие группы компенсирующей направленности для детей с ОНР осуществляется приказом заведующей ДОУ (в соответствии с рекомендациями территориальной областной ПМПК).

1.5. Цель организации группы компенсирующей направленности для детей с ОНР в ДОУ – создание целостной системы, обеспечивающей оптимальные педагогические условия для коррекции нарушений в развитии речи детей (первичного характера), в освоении ими дошкольных образовательных программ и подготовка детей к успешному обучению в общеобразовательной школе.

1.6. Основные задачи группы компенсирующей направленности для детей с ОНР в ДОУ:

- коррекция нарушений устной речи детей: формирование правильного произношения, развитие лексических и грамматических средств языка, навыков связной речи;
- своевременное предупреждение возникновения нарушений чтения и письма;
- коррекция недостатков эмоционально-личностного и социального развития;
- активизация познавательной деятельности детей;
- пропаганда логопедических знаний среди педагогов, родителей (законных представителей).

## **2. Организация логопедической работы**

2.1. Содержание образования в логопедической группе определяется адаптированной основной образовательной программой дошкольного образования Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №4 «Искорка» .

2.2. В логопедическую группу зачисляются воспитанники ДОУ на основании заключения территориальной областной ПМПК.

2.3. Учитель-логопед Учреждения с согласия родителей проводит обследование речи воспитанников в период с 1 по 15 сентября и 15 по 30 мая ежегодно. Обследованные воспитанники регистрируются по форме (прил.1). Результаты обследования являются основанием рекомендовать пройти ТОПМПК.

- 2.3. Зачисление в логопедическую группу проводится с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения полученного в результате обследования ТОПМПК и рекомендаций о профиле соответствующего обучения.
- 2.4. Логопедическая группа функционирует 5 дней в неделю. Учебный период - с 1 сентября по 30 мая текущего года.
- 2.5. На каждого ребенка, зачисленного в логопедическую группу, учитель-логопед заполняет речевую карту.
- 2.7. Основной формой организации коррекционно-развивающей работы являются групповые (фронтальные), подгрупповые и индивидуальные логопедические занятия.
- 2.8. Групповые логопедические занятия проводятся в соответствии с программой обучения детей с тяжелыми нарушениями речи. Предельная наполняемость групп в соответствие с СанПин – 12 человек.
- 2.9. Подгрупповые и индивидуальные логопедические занятия проводятся с учетом режима работы образовательного учреждения и психофизических особенностей развития детей дошкольного возраста.
- 2.10. Периодичность подгрупповых и индивидуальных занятий определяется тяжестью нарушения речевого развития детей.
- 2.11. Индивидуальные занятия проводятся не менее двух-трех раз в неделю. По мере формирования произносительных навыков у детей, занятия с ними проводятся в подгруппе.
- 2.12. Выпуск детей из логопедической группы осуществляется после окончания срока коррекционно-логопедического обучения и устранения нарушений речевого развития.
- 2.13. Ответственность за обязательное посещение детьми занятий в логопедической группе несут родители (законные представители), учитель-логопед, воспитатель и заведующий дошкольным образовательным учреждением.

### **3. Руководство логопедической группой**

- 3.1. Непосредственное руководство логопедической группой осуществляется администрацией дошкольного образовательного учреждения.
- 3.2. Заведующий ДОУ:
- обеспечивает создание условий для проведения с детьми коррекционно-педагогической работы;
  - подбирает в логопедическую группу постоянных воспитателей, имеющих высшее педагогическое образование, первую или высшую квалификационную категорию и опыт работы с детьми старшего дошкольного возраста.
  - обеспечивает логопедический кабинет специальным оборудованием, методической литературой
- 3.3. Учитель-логопед:
- проводит регулярные занятия с воспитанниками по исправлению различных нарушений речевого развития;
  - осуществляет взаимодействие с педагогами по вопросам речевого развития, развитие коммуникативных и других способностей воспитанников;
  - разъясняет педагогам, родителям (законным представителям) задачи и специфику коррекционной работы по преодолению дефектов речевого развития воспитанников;
  - предоставляет ежегодно на итоговом педсовете отчет о результатах коррекционной работы.

#### 4. Участники образовательного процесса логопедической группы

4.1. Участниками образовательного процесса являются дети, имеющие нарушения речи, их родители (законные представители), педагоги и специалисты ДОУ.

4.2. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права и интересы ребенка;
- принимать участие в деятельности учреждения в соответствии с его Уставом;
- знакомиться с характером коррекционных методов и приемов обучения и воспитания детей;

- принимать активное участие в работе по преодолению речевых недостатков.

4.2. Учитель-логопед является организатором и координатором коррекционно-развивающей работы:

- обследует речь детей средней, старшей и подготовительной к школе групп дошкольного образовательного учреждения;

- комплекзует подгруппы детей для логопедических занятий;

- проводит регулярные занятия с детьми по исправлению различных нарушений речи, осуществляет в ходе логопедических занятий профилактическую работу по предупреждению нарушений чтения и письма;

- готовит документы для обследования детей в ТОПМПК с целью определения в логопедическую группу;

- осуществляет взаимодействие с педагогами по вопросам освоения детьми программы дошкольного образовательного учреждения;

- представляет администрации дошкольного образовательного учреждения ежегодный отчет, содержащий сведения о количестве детей с нарушениями речи в дошкольном образовательном учреждении и результатах коррекционно-развивающей работы;

- поддерживает связь с учителями-логопедами дошкольных образовательных учреждений города и области;

- ведет разъяснительную и просветительскую работу среди педагогов, родителей (законных представителей) детей, выступая с сообщениями о задачах и специфике логопедической работы по преодолению нарушений речи;

- участвует в работе методических мероприятий внутри дошкольного образовательного учреждения;

- повышает свою профессиональную квалификацию и аттестуется согласно действующим нормативным документам.

4.3. Воспитатель логопедической группы:

- закрепляет приобретенные навыки;

- отработывает умения по автоматизации звуков, расширению и обогащению словаря, развитию лексико-грамматической стороны речи, развитию связной речи, интегрируя логопедические цели, содержание, технологии в повседневную жизнь детей;

- планирует и организует общеобразовательные занятия.

4.4. Музыкальный руководитель:

- развивает основные компоненты звуковой культуры речи, формирует певческое и речевое дыхание, музыкально-ритмические движения;

- участвует в работе по автоматизации звуков, развитию фонематического слуха;

- стимулирует познавательные процессы через утренники, досуг.

4.5. Инструктор по физической культуре:

- способствует оздоровлению и закаливанию детского организма;

- совершенствует координацию основных видов движения;

-развивает общую и мелкую моторику.

#### **5. Документация учителя-логопеда.**

- 1.Речевая карта на каждого ребенка с перспективным планом работы по коррекции выявленных речевых нарушений.
- 2.Список детей логопедической группы с заключением ТОПМПК.
- 3.Тетрадь взаимосвязи учителя-логопеда и воспитателей логопедической группы.
- 4.Перспективный план организационно-методической и коррекционно-развивающей работы логопеда.
5. Учебно-тематическое планирование фронтальных и подгрупповых занятий.
6. Индивидуальные тетради для домашних занятий.
7. Журнал учета посещаемости логопедических занятий детьми.
8. Отчет о результатах проведенной работы за год.
9. Циклограмма рабочего времени учителя-логопеда, утвержденная руководителем ДОУ.
- 10.Журнал регистрации детей, нуждающихся в коррекционной (логопедической) помощи, с указанием возраста и характера речевого нарушения.

#### **6. Материально-техническое обеспечение логопедической группы.**

- 6.1.Логопедический кабинет размещается в помещении ДОУ.
- 6.2.Для логопедического кабинета выделяется помещение, отвечающее санитарно-гигиеническим нормам.
- 6.3.Логопедический кабинет обеспечивается специальным оборудованием.
- 6.4.Ответственность за оборудование логопедического кабинета, его санитарное содержание, ремонт помещения возлагается на администрацию ДОУ.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575871

Владелец Мельникова Олеся Викторовна

Действителен с 12.04.2021 по 12.04.2022