

УТВЕРЖДАЮ:



Заведующая «Детский сад №4»

О.В. Мельникова

Исполняющая 46-1/01-18 от  
09.06.2012

Принято  
на педагогическом  
совете  
протокол № 3  
от 14.05.14

## Кодекс

### Профессиональной этики педагогического работника

#### Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения

#### «Детский сад комбинированного вида № 4 «Искорка»

### Раздел 1. Общие положения.

- 1.1. Кодекс профессиональной этики педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (далее - Кодекс), разработан на основании положений Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.
- 1.2. При осуществлении своей деятельности воспитатель руководствуется следующим принципами: гуманность, законность, демократичность, справедливость, профессионализм, взаимное уважение.

### Раздел 2. Основы деятельности воспитателя.

- 2.1. Воспитатель должен стремиться стать положительным примером для своих воспитанников.
- 2.2. Воспитатель не должен заниматься противокультурной, аморальной, неправомерной деятельностью. Воспитатель дорожит своей репутацией.
- 2.3. Воспитатель должен быть требователен к себе, стремиться к самосовершенствованию.

- 2.4. Воспитатель не должен терять чувства меры и самообладания.
- 2.5. Воспитатель соблюдает правила русского языка, культуру речи, не допускает использования грубых, оскорбительных фраз.
- 2.6. Воспитатель является честным человеком, соблюдающим законодательство. С профессиональной этикой воспитателя не сочетаются ни получение взятки, ни её дача.
- 2.7. Воспитатель должен бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Он не должен использовать имущество образовательного учреждения (помещения, мебель, компьютерную и телекоммуникационную технику, другое оборудование, почтовые услуги, транспортные средства, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд.

### **Раздел 3. Взаимоотношения воспитателя с воспитанниками.**

- 3.1. Воспитатель выбирает подходящий стиль общения с воспитанниками, основанный на взаимном уважении.
- 3.2. Воспитатель в своей работе не должен унижать честь и достоинство воспитанников ни по каким основаниям, в том числе по признакам возраста, пола, национальности, религиозным убеждениям и иным особенностям.
- 3.3. Воспитатель является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем воспитанникам.
- 3.4. Требования воспитателя по отношению к воспитанникам должна быть позитивной и обоснованной.
- 3.5. Воспитатель выбирает методы работы с воспитанниками, развивающие в них такие положительные черты и качества, как самостоятельность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим.
- 3.6. Воспитатель должен стремиться к повышению мотивации обучения у воспитанников, к укреплению в них веры в собственные силы и способности.
- 3.7. Приняв необоснованно принижающие воспитанника оценочные решения, воспитателю следует немедленно исправить свою ошибку.
- 3.8. Воспитатель справедливо и объективно оценивает работу воспитанников, не допуская завышенного или заниженного оценочного суждения.
- 3.9. Воспитатель должен хранить информацию, доверенную ему воспитанником, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.



3.10. Воспитатель не должен злоупотреблять своим должностным положением, используя своих воспитанников для оказания каких-либо услуг или одолжения в личных целях.

3.11. Воспитатель не имеет права требовать от воспитанников дополнительного вознаграждения за свою работу.

#### **Раздел 4. Взаимоотношения воспитателя с педагогическим сообществом.**

4.1. Воспитатели стремятся к взаимодействию друг с другом, оказывают взаимопомощь, уважают интересы друг друга и администрации детского сада.

4.2. Воспитателей объединяют взаимовыручка, поддержка, открытость и доверие.

4.3. Воспитатель имеет право открыто выражать свое мнение по поводу работы своих коллег. Любая критика, высказанная в адрес другого воспитателя должна быть объективной и обоснованной.

4.4. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни воспитателя, не связанную с выполнением им своих трудовых обязанностей.

4.5. Воспитатель имеет право на поощрение от администрации образовательного учреждения.

4.6. Инициатива воспитателя приветствуется.

4.7. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в образовательном учреждении на основе открытости и общего участия.

4.8. Воспитатель в процессе воспитательно-образовательной деятельности должен активно сотрудничать с учителем-логопедом, педагогом-психологом, музыкальным руководителем, руководителем физического воспитания, медицинской сестрой, врачом, родителями для развития личности и сохранения психического, психологического и физического здоровья воспитанников.

#### **Раздел 5. Взаимоотношения воспитателя с родителями (законными представителями) воспитанников.**

5.1. Воспитатели должны уважительно и дружелюбно общаться с родителями (законными представителями) воспитанников.

5.2. Воспитатель консультирует родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам образовательного процесса.

5.3. Воспитатель не разглашает высказанное воспитанниками мнение о своих родителях (законных представителях) или мнение родителей (законных представителей) о воспитанниках.

- 5.4. Отношения воспитателей с родителями (законными представителями) не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений цели.
- 5.5. На отношения воспитателей с воспитанниками и на их результаты образовательного процесса не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями (законными представителями) образовательному процессу.

#### **Раздел 6. Взаимоотношения воспитателя с обществом и государством.**

- 6.1. Воспитатель не только обучает детей, но и является общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, порядочным, образованным человеком.
- 6.2. Воспитатель старается внести свой вклад в развитие гражданского общества.
- 6.3. Воспитатель понимает и исполняет свой гражданский долг и социальную роль.

#### **Раздел 7. Внешний вид сотрудников ДОУ**

- 7.1 Внешний вид сотрудников ДОУ должен соответствовать общепринятым в обществе нормам делового стиля и исключать вызывающие детали.
- 7.2 Сотрудники должны внимательно относиться к соблюдению правил личной гигиены (волосы, лицо и руки должны быть чистыми и ухоженными, используемые и дезодорирующие средства должны иметь легкий и нейтральный запах).
- 7.3 Основным стандартом одежды для всех сотрудников – профессиональный деловой стиль. Должны быть использованы простые неброские украшения, выдержанные в деловом стиле. Для легкого макияжа и маникюра уместны неяркие спокойные тона.
- 7.4 Всем сотрудникам ДОУ запрещается использовать для ношения в рабочее время следующие варианты одежды и обуви:
- Спортивная одежда (кроме инструктора ФК)
  - Одежда для активного отдыха (шорты, толстовки, майки и футболки с символикой и т.п.)
  - Пляжная одежда.
  - Прозрачные платья, юбки и блузки.
  - Декольтированные платья и блузки (открыт V-образный вырез груди, заметно нижнее белье и т.п.) - Вечерние туалеты.
  - Мини-юбки (длина юбки выше 3 см от колена)
  - Слишком короткие блузки, открывающие часть живота или спины
  - Одежда из кожи (кожзаменителя), плащевой ткани
  - Сильно облегающие (обтягивающие) фигуру брюки, платья, юбки
  - Спортивная обувь (в том числе для экстремальных видов спорта и развлечений)



- Пляжная обувь (шлепанцы и тапочки)
- Обувь в стиле "кантри" (казаки)

7.5 В одежде и обуви не должны присутствовать очень яркие цвета, и вызывающие экстравагантные детали, привлекающие пристальное внимание.

Запрещается:

- ношение экстравагантных стрижек и причесок.
- окрашивание волос в яркие, неестественные оттенки (например, неоновые оттенки)
- нанесение маникюра ярких экстравагантных тонов (синий, зеленый, черный и т.п.)
- вечерних вариантов макияжа с использованием ярких, насыщенных цветов.

7.6 Внешний вид должен быть безупречен во всем. ДОУ – не место для демонстрации дизайнерских изысков и экстравагантных идей.

## **Раздел 8. Заключительные положения.**

8.1. При приеме на работу в образовательное учреждение (до подписания трудового договора) руководитель обязан ознакомить воспитателя под роспись с настоящим Кодексом.

8.2. Нарушение воспитателем положений настоящего Кодекса подлежит моральному осуждению на заседаниях педагогического коллектива.

8.3. В Кодекс могут быть внесены изменения и дополнения.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575835

Владелец Мельникова Олеся Викторовна

Действителен с 08.04.2022 по 08.04.2023